

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ СТЭМИ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН.02 Информационные технологии в
профессиональной деятельности**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

34.02.01 Сестринское дело

БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ

Саяногорск 2018

Рассмотрена
на заседании педагогического совета
Протокол № 2
от « 09 » 04 2018 г.

Утверждаю
Директор ЧОУ ПО СТЭМИ
/М.Н. Соболев/
« 09 » 04 2018 г.



Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело (базовый уровень подготовки).

Организация-разработчик: ЧОУ ПО «Саянский техникум СТЭМИ»

Разработчик:
Паймышева Наталья Юрьевна, преподаватель ЧОУ ПО «СТЭМИ»

Рабочая программа рекомендована методическим советом ЧОУ ПО «Саянский техникум СТЭМИ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 34.02.01 Сестринское дело (базовый уровень подготовки).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью математического и общего естественнонаучного цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально -ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

1.4 Медицинская сестра/медицинский брат (базовой подготовки) должен обладать следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код компетенций	Содержание
-----------------	------------

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.
ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.
ПК 2.1	Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств
ПК 2.2.	Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.
ПК 2.3.	Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.
ПК 2.6.	Вести утвержденную медицинскую документацию.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 118 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 78 часов;
 самостоятельной работы обучающегося – 40 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	118
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
лекции	38
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
в том числе:	
оформление мультимедийных презентаций по учебным разделам и темам	10
подготовка к аудиторным занятиям, работа с учебником	20
подготовка рефератов, сообщений	10
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Техническая и программная база информатики		8	
Тема 1.1. Аппаратное и программное обеспечение современного ПК	Содержание учебного материала: Назначение, принцип работы, основные пользовательские характеристики устройств ПК. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Принцип программного управления компьютером. Классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Операционные системы. Выполнение основных алгоритмов работы в операционной системе Windows. Файловая организация данных. Защита информации.	4	1
	Практические занятия: 1. Выполнение основных алгоритмов работы в операционной системе Windows. Файловая организация данных.	4	2
	Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Работа с учебником по теме: «Аппаратное и программное обеспечение ПК», составление конспекта дополнительного материала.	4	
Раздел 2. Организация профессиональной деятельности с помощью средств Microsoft Office			
Тема 2.1. Обработка информации средствами Microsoft Word	Содержание учебного материала: Настройка пользовательского интерфейса программы Microsoft Word. Создание, редактирование и форматирование текстового документа. Форматирование абзацев. Работа со списками. Создание и форматирование таблиц. Гипертекст и гиперссылки. Вставка графических объектов в документ, редактирование их. Оформление страниц. Печать документа.	10	1
	Практические занятия: 1. Создание документа в Microsoft Word. Форматирование символов, абзацев. 2. Microsoft Word: работа со списками, таблицами; создание формул. 3. Microsoft Word: гиперссылки, вставка графических объектов, оформление страниц.	10	2
	Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Работа с учебником по теме «Обработка информации средствами Microsoft Word», составление конспекта дополнительного материала. 2. Подготовка реферата на тему «Создание форм фармацевтических документов в текстовом редакторе»	8	

1	2	3	4
Тема 2.2. Обработка информации средствами Microsoft Excel	Содержание учебного материала: Назначение и интерфейс табличного процессора Microsoft Excel. Создание, редактирование и форматирование табличного документа. Выполнение операций с ячейками. Автозаполнение. Выполнение математических расчетов. Ссылки. Встроенные функции. Создание и редактирование диаграмм. Вывод табличного документа на печать.	10	1
	Практические занятия: 1. Создание и заполнение таблиц в Microsoft Excel. Выполнение расчетов, создание формул. 2. Microsoft Excel: ссылки, выполнение расчетов с помощью мастера функций. 3. MS Excel: построение диаграмм и графиков, оформление страниц и вывод на печать.	8	2
	Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Работа с учебником по теме «Обработка информации средствами Microsoft Excel», составление конспекта дополнительного материала. 2. Оформление мультимедийной презентации на тему «Диаграммы и графики в Microsoft Excel».	10	
Тема 2.3. Обработка информации средствами Microsoft Access	Содержание учебного материала: Назначение и интерфейс Microsoft Access. Создание базы данных. Создание и редактирование таблиц. Создания связей между таблицами. Создание запросов, форм. Составление отчетов.	8	1
	Практические занятия: 1. Изучение программного интерфейса Microsoft Access. Создание и редактирование данных и структуры таблиц. 2. Microsoft Access: создание запросов, форм, составление отчетов.	8	2
	Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Работа с учебником по теме «Обработка информации средствами Microsoft Access», составление конспекта дополнительного материала. 2. Подготовка сообщения на тему «Анализ базы данных аптеки»	10	
Раздел 3. Компьютерные технологии в медицине		20	
Тема 3.1. Интернет. Информационно-поисковые и автоматизированные системы обработки данных	Содержание учебного материала: Компьютерные сети: понятие, виды. Глобальная сеть Интернет. Коммуникативные сервисы Интернет. Электронная почта. Информационные сервисы Интернет. Всемирная паутина WWW. Поисковые системы. Технологии поиска информации в Интернет. Назначение и виды автоматизированных информационных систем (АИС). Структура АИС и их роль в обработке баз данных.	8	1
	Практические занятия: 1. Изучение коммуникативных сервисов Интернет. Поиск информации в Интернет. 2. Изучение автоматизированных информационных систем.	6	2

1	2	3	4
	Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Работа с учебником по теме «Интернет. Информационно-поисковые и автоматизированные системы обработки данных», составление конспекта дополнительного материала. 2. Подготовка сообщения на тему «Разнообразие поисковых систем». 3. Оформление мультимедийной презентации на тему «Медицинские ресурсы Интернет».	8	
	Практические занятия: дифференцированный зачет	2	
ИТОГО	Максимальная учебная нагрузка (всего)	118	
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:	78	
	лекции	38	
	практические занятия	40	
	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информационных технологий

Оборудование учебного кабинета информатики:

- рабочие места студентов, оборудованные персональными компьютерами с лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением, соответствующим разделам программы, подключенными к учебной локальной сети;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением и средствами вывода звуковой информации, подключенным к сети Internet и включенным в административную локальную сеть;
- комплект учебно-наглядных пособий – стендов;
- мультимедиапроекторы;
- ноутбуки;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности, Учебник, Омельченко В.П. [Электронный ресурс] / В.П. Омельченко, А.А. Демидова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - Издательство ГЭОТАР-Медиа Год издания 2018
<http://www.medcollegelib.ru/book>.

Дополнительные источники

1. Информатика Информатика : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. — М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. — 384 с. : ил. <http://www.medcollegelib.ru/book>.

2. Информатика. Практикум / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. — М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. — 336 с. : ил. <http://www.medcollegelib.ru/book>.

3. Медицинская информатика [Электронный ресурс] : учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. -
<http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970436455.html>
Авторы Омельченко В.П., Демидова А.А. Издательство ГЭОТАР-Медиа
Год издания 2018

Интернет-ресурсы:

1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов Министерства образования и науки РФ fcior.edu.ru.
2. Образовательный портал www.rusedu.info/Informatika.html
3. Видеоуроки в сети Интернет videouroki.net

4. Видеоуроки <http://www.gotovimyrok.com>
5. Социальная сеть работников образования <http://www.nsportal.ru/npo-spo>
6. Материалы для учителей <https://www.uroki.net/docinf.htm>
7. Методическая копилка преподавателя информатики <http://www.metod-kopilka.ru>
8. Проект «Инфоурок» <http://infourok.org>
9. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» <http://festival.1september.ru/informatics/>
10. В помощь студенту <http://www.shporiforall.ru//shpargalki-po-informatike>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
<ul style="list-style-type: none"> -использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально -ориентированных информационных системах; -использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; -применять компьютерные и телекоммуникационные средства; 	<p>Оценка выполнения алгоритмов работы. Текущий контроль в форме отчёта по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе. Общая оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной программы</p>
Знания:	
<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности 	<p>Машинный (программированный) контроль в форме тестирования. Решение кроссвордов по теме.</p>